

Администрация Пий-Хемского кожууна

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Аленушка» п. Уюк Пий-Хемского кожууна Республики Тыва

**ПРИНЯТО**

общим собранием МБДОУ  
Протокол от « 05 » 09 2013г  
№ \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МБДОУ Кочкина Т.Н. Кочкина  
« 10 » 09 2013 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад «Аленушка» п. Уюк  
Пий-Хемского кожууна Республики Тыва**

## **1. Общие положения**

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее по тексту - Общее собрание) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Аленушка» п. Уюк Пий-Хемского кожууна Республики Тыва (далее - ДОУ) является высшим органом самоуправления.

1.2. В своей деятельности Общее собрание основывается на действующем законодательстве Российской Федерации, Уставе ДОУ и настоящем Положении.

1.3. Компетенция, порядок формирования и организация деятельности Общего собрания определяются Уставом ДОУ.

1.4. Трудовой коллектив ДОУ представляют все члены трудового коллектива, участвующие своим трудом в деятельности ДОУ на основе трудового договора.

1.5. Полномочия трудового коллектива ДОУ осуществляется общим собранием членов трудового коллектива (далее – общее собрание).

1.6. В заседании общего собрания могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с ДОУ.

1.7. Общее собрание созывается заведующим ДОУ по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

1.8. Для ведения заседания Общее собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.9. Решение общего собрания является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения Общего собрания – принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива ДОУ.

1.10. Настоящее Положение и деятельность Общего собрания не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу ДОУ.

## **1. Общие положения**

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее по тексту - Общее собрание) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Аленушка» п. Уюк Пий-Хемского кожууна Республики Тыва (далее - ДОО) является высшим органом самоуправления.

1.2. В своей деятельности Общее собрание основывается на действующем законодательстве Российской Федерации, Уставе ДОО и настоящем Положении.

1.3. Компетенция, порядок формирования и организация деятельности Общего собрания определяются Уставом ДОО.

1.4. Трудовой коллектив ДОО представляют все члены трудового коллектива, участвующие своим трудом в деятельности ДОО на основе трудового договора.

1.5. Полномочия трудового коллектива ДОО осуществляется общим собранием членов трудового коллектива (далее – общее собрание).

1.6. В заседании общего собрания могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с ДОО.

1.7. Общее собрание созывается заведующим ДОО по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

1.8. Для ведения заседания Общее собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.9. Решение общего собрания является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения Общего собрания – принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива ДОО.

1.10. Настоящее Положение и деятельность Общего собрания не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу ДОО.

## **2. Цели и основные задачи общего собрания**

2.1. Основной целью Общего собрания является реализация, защита прав и законных интересов работников.

2.2. Основными задачами Общего собрания являются:

- развитие инициативы работников ДООУ;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- реализация законных прав участников образовательного правоотношения.

## **3. Компетенция общего собрания**

3.1. К компетенции Общего собрания работников относится:

- рассматривать и принимать изменения и дополнения в Устав ДООУ, а также его новую редакцию, внесение их на утверждение Учредителю;
- обсуждать правила внутреннего трудового распорядка;
- определяет направления деятельности ДООУ;
- рассматривает вопросы о заключении с администрацией ДООУ коллективного договора;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДООУ.
- рассмотрение иных вопросов деятельности ДООУ, вынесенных на рассмотрение заведующим ДООУ, органом самоуправления ДООУ.

## **4. Организация деятельности общего собрания**

4.1. Общее собрание в целях организации своей деятельности избирает из своего состава председателя и секретаря.

4.2. Проведение заседаний Общего собрания организуется заведующим ДООУ и осуществляется под руководством председателя Общего собрания.

4.3. Общее собрание работников считается правомочным, если в нем участвуют более 2/3 общего числа членов коллектива. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов.

4.4. При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть проведено внеочередное Общее собрание, которое проводится по инициативе заведующего или по инициативе большинства работников ДОУ.

4.5. Конкретную дату, время и тематику заседания Общего собрания секретарь сообщает работникам не позднее, чем за 7 дней до заседания.

4.6. Отдельно ведётся книга протоколов заседаний Общего собрания и принимаемых решений. Книга должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью и подписью заведующего ДОУ.

4.7. Заседания Общего собрания протоколируются. Ведет протоколы секретарь Общего собрания, который по окончании заседания оформляет решение Общего собрания. Решение подписывается председательствующим и секретарем Общего собрания. Секретарь Общего собрания направляет материалы заседания соответствующим лицам или органам самоуправления ДОУ.

## **5. Решения общего собрания**

5.1. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании общего собрания.

5.2. Решения, принятые Общим собранием в соответствии с законодательством и в пределах своих полномочий, обязательны для всех работников ДОУ.

5.3. Решения Общего собрания могут содержать поручения, обязательные для исполнения всеми работниками ДОУ и рекомендации органам и участникам образовательного правоотношения.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов Общего собрания несет секретарь Общего собрания.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением общего собрания простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании.