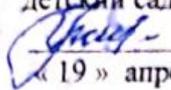


УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад «Алёнушка»
 Т.Н.Кочкина
« 19 » апреля 2022г



ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад «Алёнушка» п. Уюк
Пий-Хемского района

Процедуру самообследования МБДОУ детский сад «Алёнушка» регулируют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст. 28 п.3, 13, ст.29 п.3)
- Постановление Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013 г. «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1324 от 10.12.2013 г. « Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Информационная открытость образовательной организации определена статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией (пункты 3 и 8)», образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, представлять отчет о самообследовании учредителю не позднее 01 сентября года, следующего за отчетным, и размещать информацию на официальном сайте и в информационно-телекоммуникационных сетях.

Отчет составляется по состоянию на 1 августа текущего года.

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в ДОУ;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В процессе самообследования проводится **оценка:**

- образовательной деятельности;- системы управления организацией;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы;

А также - анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

1.1 Общие сведения об организации:

- исторические сведения

Детский сад «Алёнушка» был открыт в 1970 году. Располагается в центре села на улице Красных партизан 15

Юридический адрес:

668514 Республика Тыва, Пий-Хемский район, с. Уюк, ул. Красных партизан 15

МБДОУ детский сад «Алёнушка» имеет право на ведение образовательной деятельности (лицензия №0000380 Серия 17Л01 бессрочная)

- сведения об изменениях структуры

По проекту здание детского сада типовое двухэтажное. В ДОУ работают 3 группы.

В детском саду с целью приоритетного интеллектуального развития воспитанников использовалась типовая программа под редакцией М.А. Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой, программа по русскому языку Ф.М. Бартан.

Педагогический коллектив детского сада стремимся обеспечить психоэмоциональную защиту ребенка; подготовить его к школе физически здоровым, интеллектуально развитым, нравственно воспитанным.

Мы гарантируем достижение планируемых результатов, формирование предпосылок учебной деятельности

- образовательные цели

Создание условий для доступного качественного дошкольного образования детей.

Целью деятельности Учреждения является:

- повышение социального статуса дошкольного образования;
- обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребёнка в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение государственных гарантий уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ, их структуре и результатам их освоения;
- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования. (ФГОС).
- создание благоприятных условий для охраны жизни и здоровья детей.

Основными задачами учреждения являются:

- совершенствовать работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья дошкольников, формированию у них основ безопасности собственной жизнедеятельности и приобщение их к здоровому образу жизни.
- речевое развитие детей через книгу.
- обучение детей тувинскому и русскому языку на первом этапе жизни.
- обеспечения равных возможностей полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

- создания благоприятных условий развития детей в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности; (ФГОС)

Стратегия и тактика функционирования и развития ДООУ.

В 2020-2021 учебном году разработана и утверждена:

- Образовательная программа МБДОУ детский сад «Алёнушка» Приказ №17 от 27.08.2021г в соответствии с федеральными государственными образовательным стандартом к структуре основной образовательной программы дошкольного образования.
- Планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС к структуре основной образовательной программы дошкольного образования.

Мониторинг образовательного процесса в соответствии с ФГОС к структуре основной образовательной программы дошкольного образования

- сведения о реализуемых программах

В ДООУ разработана основная образовательная программа в соответствии с ФГОС к структуре основной образовательной программе дошкольного образования.

В настоящее время коллектив ДООУ работает по основной образовательной программе в соответствии с ФГОС ДО.

1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

В результате самообследования выявлено, что деятельность МБДОУ детский сад «Алёнушка» осуществлялась на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст. 28 п.3, 13, ст.29 п.3), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 30.08.2013 г № 1014, Устава ДООУ.

Сведения об основных нормативно-учредительных документах.

В ДООУ разработаны локальные акты, регламентирующие деятельность:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документов
1.	Устав	Принят на общем собрании трудового коллектива Протокол №4 от 16.10.2015г. Зарегистрирован 27.10.2015г. в МРИ ФНС №2 по РТ
2.	Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту её нахождения	Серия 17 № 000494543 от 04.01..2003
4.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.	Серия 17 №000494541 От 01.12.2011г.

5.	Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием	17-АВ 133661 от 08.06.2012
6.	Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование земельным участком	17-АВ 133662 от 08.06.2012
7.	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности (бессрочная)	Серия 17ЛЮ1 №0000380 от 17.04.2013
9.	Санитарно-эпидемиологическое заключение	№17.01.04.000 М 000 147 03.12 от 22.03.2012г.
10	Лицензия на право медицинской деятельности	ЛЮ-17-01-000318 от 18 ноября 2015г
11	Санитарно-эпидемиологическое заключение в сфере защиты потребителей и благополучия человека	№17.01.04.000 Т.000141.12.18 от 12.12.2018г

- Коллективный договор
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение об оплате труда работников ДООУ
- Должностные инструкции работников;
- Положение об общем собрании организации;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о комплектовании групп;
- Положение о родительском собрании;
- Положение о родительском комитете группы;
- Трудовые договоры с работниками;
- Договоры ДООУ с родителями;
- Инструкции по охране труда;
- План финансово-хозяйственной деятельности;
- Соглашение по охране труда;
- Приказы по ДООУ.

Выводы: нормативно-правовая база соответствует нормативным положениям в системе образования и Уставу ДООУ.

Структура и система управления.

Управление в МБДОУ детский сад «Алёнушка» осуществляется в соответствии с п. 2ст. 26 ФЗ от 26.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и сочетает принципы единоначалия и коллегиальности. Согласно п.3. ст. 26 ФЗ от 26.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» единоличным исполнительным органом учреждения является заведующий ДООУ.

Принцип коллегиальности реализуется за счет деятельности следующих коллегиальных органов:

- Общее собрание трудового коллектива.
- педагогический совет.

Все вышеназванные органы управления ДООУ действуют в рамках законодательства РФ в сфере образования на основании Устава учреждения и в соответствии с Положениями.

Общее собрание трудового коллектива и педагогический совет имеют полномочия оценивать состояние выполнения плана работы учреждения в целом, а также выполнение условий коллективного договора.

Внутренняя оценка эффективности деятельности учреждения по итогам учебного года проводилась на заседании педагогического совета.

Самообследование показало, что все коллегиальные органы в 2020 - 2021 году работали в соответствии с планами.

Образовательная деятельность

Место осуществления образовательной деятельности:

668514, Республика Тыва, Пий-Хемский район, с. Уюк, улица Красных партизан 15

Общая численность воспитанников МБДОУ детский сад «Алёнушка» в 2020-2021 году 57 человек. В ДОУ функционирует 3 группы.

Старшая разновозрастная группа -17

Средняя разновозрастная группа - 20

Младшая разновозрастная группа -20

Все группы пребывали в режиме полного дня.

Востребованность выпускников.

Выпускники МБДОУ детский сад «Алёнушка» 100% поступают в первый класс общеобразовательной школы.

Качество кадрового обеспечения деятельности ДОУ.

Общая численность педагогических работников ДОУ – 6 человек. Из них заведующий ДОУ – 1, музыкальный руководитель – 1, воспитатели- 4, старший воспитатель- 1./он же несёт функции воспитателя/

Высшее профессиональное образование имеют – 2 / 1 ст.воспит; 1 воспитатель/

Среднее профессиональное образование имеют -4 /1 муз. руков; и 3 воспит./

№ ПП	Ф.И.О.	Должность	Наличие квалификационной категории, дата присвоения	Планируемая категория или соответствие	Срок аттестации
1	Кочкина Тамара Николаевна	заведующий	1 квал.категория 20.09.2015г	соответствие	2021-2022
2	Хомушку Урана Васильевна	воспитатель	Категория 2020г	1 кат.	2020-2021
4	Монгуш Долана Сергеевна	Старший воспитатель	Категория закончилась в 2018г	Планирует пройти на высшую кат.	2021-2022
5	Смирнова Любовь Леонидовна	воспитатель	СЗД 28.04.2016г	соответствие	2021-2022
6	Шалган Салбакай Николаевна	воспитатель	На СЗД 2018г	соответствие	2018-2019
7	Кан-оол Виктория Кадыр-ооловна	Муз. руководитель	На СЗД 20019г	соответствие	2018-2019

Численность педагогических работников педагогический стаж работы которых составляет:

- до 5 лет: - 0 чел.

- свыше 30 лет: 2 чел.

Численность педагогических кадров в возрасте до 30 лет – 0 чел.

Свыше 55 лет- 1 чел.

Качество учебно-методического обеспечения.

Учебно- методическое обеспечение сосредоточено в методическом кабинете, который находится на втором этаже здания

Содержание и оформление методического кабинета соответствуют потребностям педагогов ДООУ. Весь материал разделен на несколько разделов:

- нормативные и инструктивные материалы
- методическая и справочная литература
- дидактический и наглядный материал.
- детская художественная литература
- методические материалы, рекомендации.

В этом году методический кабинет детского сада пополнился методической, справочной и художественной литературой:

- изданиями периодической печати («Дошкольное воспитание», «Ребенок в детском саду», «Воспитатель ДООУ», «Управление ДООУ» с приложениями «Методист ДООУ»).
- методическими разработками воспитателей и специалистов.
- разработками педсоветов и семинаров.
- инструктивно - методическими материалами по дошкольному воспитанию.
- конспектами НОД, сценариев праздников, развлечений, спортивных мероприятий.
- фото и видеоматериалами о работе детского сада.

В помощь воспитателям была создана картотека консультаций для родителей, картотека по всем видам деятельности для работы с детьми.

Качество материально-технической базы.

Детский сад расположен в типовом двухэтажном здании. Фундамент цементный, стены кирпичные, окна деревянные, кровля - шифер. Отделка всех помещений детского сада выполнена: водоземельсионные – потолки, водоземельсионной краской – стены, мягкое покрытие - пол. Теплоснабжение – собственная котельная на территории детского сада. Водоснабжение – скважина на территории детского сада. Детский сад занимает 100% помещений здания.

Игровые и спальни 2-ух групп не совмещены, в 1-ой группе идет совмещение игровой зоны и спальни. Группы оснащены необходимым оборудованием. Для проведения воспитательно-образовательного процесса оборудована развивающая среда в соответствии с возрастными особенностями детей, созданы благоприятные социально – психологические условия для личностного становления ребенка, укрепления его здоровья, развития умений и навыков. Материальная база МБДОУ обновляется регулярно. В группах созданы комфортные условия для пребывания детей. Также в этом здании находится кабинет заведующей, спортивный зал, медицинский кабинет, пищеблок, склад для продуктов, подсобные помещения. Пищеблок оснащен:

- электрическая плита- 2,
- холодильник - 1,
- электромясорубка – 1.
- морозильный ларь – 1
- морозильная камера - 1

Пищеблок работает на полу фабрикатах, организовано четырехразовое сбалансированное питание, соответствующее СанПиН 2.4.1.3049-13

Внутренние помещения оснащены электророзетками 220 В. Основным местом нахождения большого количества людей является спортивный зал.

В помещении детского сада находятся 1 основной вход и 3 дополнительных выходы пожарной безопасности. Окна на 1 этаже не зарешечены. Чердачное помещение закрыто на замок, ключи находятся на специально отведенном месте.

Физкультурный и музыкальный зал совмещены. Оснащение: музыкальный центр, баян, телевизор, спортивный инвентарь, мягкий инвентарь, маты для борьбы Хуреш, проектор.

На спортивной площадке размещено спортивное оборудование. Осенью были реконструированы игровые площадки и веранды. Пополнилось оборудование игровых площадок, ещё пополнение игровых площадок будет проходить весной и летом при поступлении финансов.

Информационное пространство:

Компьютер - 2

ноутбук- 1

сканер – 1

принтер - 4

проектор – 1

телевизор - 4

Ресурсное обеспечение образовательного процесса постоянно совершенствуется.

Материально-техническая база ДОО постоянно совершенствуется. Материально-техническое обеспечение позволяет создать для детей необходимые санитарно-гигиенические условия, получать медицинские услуги, организовывать развивающую предметную среду, то есть состояние материально-технической базы ДОО в основном соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования. Медико-социальные условия пребывания воспитанников соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Медицинское сопровождение детей осуществляется в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов.

Предметно – развивающая среда в ДОО построена с учетом требований Программы дошкольного образования общеразвивающей направленности и концепции построения развивающей среды для организации жизни детей и взрослых в системе дошкольного образования. Развивающая среда в группах создана с опорой на личностно-ориентированную модель взаимодействия между взрослыми и детьми, с учетом основополагающих принципов построения развивающей среды. Дети имеют во всех группах свободный доступ к игрушкам и игровому оборудованию. Имеются многофункциональные атрибуты по всем видам игр и театрализованной деятельности, широко используются игрушки - заместители. В группах удовлетворяется потребность каждого ребенка в движении, созданы физкультурные уголки, в которых есть все необходимое оборудование для развития движений. Во всех разновозрастных группах достаточно много печатного материала, разнообразных дидактических и развивающих игр, которые сосредоточены в специальных игровых зонах. Развивающая среда в ДОО отвечает следующим характеристикам:

- комфортность и безопасность обстановки.

-обеспечение сенсорных впечатлений,

- обеспечение самостоятельной индивидуальной деятельности,

Также соблюдаются принципы построения развивающей среды:

- принцип уважения к потребностям, нуждам ребенка,

- принцип уважения к мнению ребенка,

- принцип функционирования.

Воспитатели всех возрастных групп при создании интерьера придерживаются нежесткого зонирования. Условно все групповые комнаты разделены на следующие зоны развития:

- зона активности для организации сюжетно - ролевых игр.

- зона грамотности (книжный уголок, игры и оборудование для развития речи и подготовки ребёнка к освоению чтения и письма).
- зона природы (уголок природы, материал для экспериментирования и опытов).
- зона строительно-конструктивных игр.
- зона математики (игротека).
- театрализованные игры.
- зона искусства (материалы по ознакомлению с искусством, предметами искусства, материалами для изобразительной деятельности детей).

Внутренняя система оценки качества образовательных услуг.

Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой ДОУ.

Цель контроля: определить эффективность влияния внутриучрежденческого контроля на конечные результаты итогов года.

Административный годовой контроль в ДОУ систематизирует все направления контроля в течение учебного года. Контроль осуществляется в соответствии с Положением о внутреннем контроле в ДОУ и планом - графиком контроля на год. Весь контроль проводится по следующим разделам:

- контроль, включающий нормативно- правовую базу
- контроль методической работы
- тематические проверки
- контроль кадров
- контроль работы медицинской службы
- контроль административно - хозяйственной работы
- контроль по ТБ и ОТ, ОБЖ и работы обслуживающего персонала
- контроль за питанием
- контроль работы обслуживающего персонала.

Итоги контроля выносятся на педсовет. Контроль позволяет установить, всё ли в ДОУ выполняется в соответствии с нормативными документами, решениями педагогических советов, распоряжениями руководителя, помогает выявить недостатки и их причины, повысить личную ответственность сотрудников ДОУ за исполнение своих обязанностей, наладить системную обратную связь по отслеживанию и анализу результатов деятельности.

При диагностике развития детей, улучшений условий воспитания и образования развивается и совершенствуется профессиональное мастерство педагогов.

Используются разнообразные формы проведения контроля: беседы с педагогами, детьми, анализ продуктивной деятельности детей, посещение занятий и их анализ, изучение документации, анкетирование. Проводятся проверки по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности.

Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ДОУ находятся в кабинете заведующего. Делопроизводство ведётся согласно утверждённой номенклатуре дел.

Контроль выполнения образовательных программ: Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ДОУ систематизированы в информационно-методическом кабинете.

Контроль состояния охраны труда и техники безопасности:

Контроль за состоянием охраны труда и техники безопасности в МБДОУ осуществляется согласно нормативных документов и санитарных правил.

Обеспечение безопасности всех участков образовательного процесса определяется несколькими направлениями:

- обеспечение охраны труда и техники безопасности работников ДОУ;
- обеспечение охраны жизни и здоровья детей (пожарная безопасность, безопасность в быту, личная безопасность, профилактика дорожно-транспортного травматизма);
- пожарная безопасность;
- предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций;

- антитеррористическая защита.

Работа по охране труда и технике безопасности планируется, разработаны планы мероприятий на год по пожарной безопасности, предупреждению чрезвычайных ситуаций, улучшению условий труда. Имеется План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также террористических проявлений, Энергетический паспорт.

Внутренний контроль за соблюдением законодательства в сфере образования, выполнением решений и нормативных документов вышестоящих организаций осуществляется заведующей ДОО. Приказом заведующего назначаются ответственные за:

- качеством образовательной деятельности,
- организацией качества питания детей,
- содержанием зданий и территории.

Заключение.

Деятельность коллектива ДОО в течении 2020-2021 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Анализ воспитательно- образовательной работы позволяет сделать следующие выводы:

1. Управленческая, организационная- методическая, организационно воспитательная работа в ДОО направлена на создание условий по повышению качества образовательно- воспитательной работы по повышению качества образовательно- воспитательной работы, повышение педагогического мастерства, педагогической культуры педагогов и родителей.
 2. Для обеспечения качества и результативности процесса педагогами используются современные развивающие технологии.
 3. Организационно- педагогическая и методическая деятельность учреждения направлена на повышение профессионального мастерства педагогов, раскрытие их способностей, творческого потенциала каждой личности педагога.
 4. В ДОО созданы благоприятные условия для развития творческих способностей детей, раскрытия индивидуальности в различных видах деятельности.
 5. Обеспечивается своевременное изучение индивидуальных особенностей семей. Запросов родителей с целью учета их интересов и социального заказа, оказание своевременной помощи.
- Отчет о самообследовании рассмотрен на заседании педагогического совета ДОО.